



Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Szczecinie  
ul. Golisza 10B, 71-682 Szczecin

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**" DOSTAWA DETALICZNYCH ILOŚCI PALIW PŁYNNYCH  
W ROKU KALENDARZOWYM 2020 DLA POJAZDÓW WORD W SZCZECINIE i  
ODDZIAŁU TERENOWEGO W BARLINKU"**  
(nazwa postępowania)

**UWAGA !**

Wykonawcy pobierający SIWZ ze strony internetowej [word.szczecin.pl](http://word.szczecin.pl) związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do specyfikacji zamieszczanymi na stronie internetowej zamawiającego

Nr sprawy ZP.2610.1.2019

Zatwierdził: Dyrektor WORD

Szczecin, listopad 2019r.

## Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o barku podstawa do wykluczenia
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o cenach detalicznych paliw w Szczecinie
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie o cenach detalicznych paliw w Barlinku
- Załącznik nr 6 - Wzór umowy\_Szczecin
- Załącznik nr 7 - Wzór umowy\_Barlinek

## I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

- Zamawiający:  
Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego  
Adres: ul. Golisza 10B, 71-682 Szczecin  
Tel.: +48 91 50 66 50, fax: +48 91 455 80 55  
e-mail: zp@word.szczecin.pl  
[strona internetowa: word.szczecin.pl](http://word.szczecin.pl)  
godziny pracy: od poniedziałku do środy od godz. 7.30 do godz. 16.00, czwartek 7.30 -15.30, piątek 7.30 – 14.00

## II. Tryb udzielenia zamówienia

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami, zwanej dalej „ustawą Pzp”;
- Ileokroć w treści użyte jest pojęcie „siwz”, należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia;
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą siwz stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
- Wartość zamówienia :  
wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## III Opis przedmiotu zamówienia

- Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliw w szacowanych ilościach:

- benzyna bezołowiowa Pb 95 - 35 000 litrów
- olej napędowy ON - 18 000 litrów

### **W podziale na części:**

#### **Część I**

Zakup paliwa dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie, ul. Golisza 10B, w szacunkowej ilości:

- benzyna bezołowiowa Pb 95 - 29 000 litrów
- olej napędowy ON – 18 000 litrów

#### **Część II**

Zakup paliwa dla Oddziału Terenowego WORD w Barlinku, ul. Jeziorna 8, w szacunkowej ilości:  
benzyna bezołowiowa Pb 95 - 6 000 litrów

- Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub dwie części zamówienia.**
- Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej będzie realizowana oddzielnie w stosunku do każdej oferty częściowej.

*Punkty 4-23 dotyczą obu części*

- Zamawiający wymaga** aby oferowana przez Wykonawcę stacja paliw znajdowała się w mieście Szczecin lub mieście Barlinku (w zależności której części dotyczy) **w odległości nie większej niż 3 km od siedziby Zamawiającego** w Szczecinie lub Oddziału Terenowego w Barlinku (w zależności której części dotyczy), wzdłuż drogi o charakterze publicznym, po której zgodnie z obowiązującymi przepisami, bez ograniczeń mogą poruszać się pojazdy wszystkich kategorii prawa jazdy.

**Oferty zawierające odległość większą niż 3 km zostaną odrzucone.**

- Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na sukcesywnej dostawie paliw płynnych poprzez tankowanie pojazdów będących w dyspozycji zamawiającego oraz w karnistry z przeznaczeniem do urządzeń zmechanizowanych z napędem silnikowym, z zapewnieniem bezgotówkowego rozliczania transakcji (bez stosowania zabezpieczeń finansowych w postaci np. gwarancji bankowych, weksli, kredytu itp.).
- Zamawiający wskazuje, że podane wyżej ilości paliwa są wielkościami szacunkowymi. Ilość

zamawianego paliwa przez zamawiającego uzależniona będzie od jego rzeczywistych potrzeb, dlatego też zamawiający dopuszcza możliwość zakupu większej lub mniejszej ilości paliw niż podane w specyfikacji.

7. Ilość i asortyment paliwa nie mogą być w razie mniejszych potrzeb zamawiającego podstawą roszczeń ze strony wykonawcy.
8. Przedmiot zamówienia musi być w ciągłej sprzedaży i musi spełniać wymagania jakościowe określone aktualnymi przepisami prawa (min. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U.2015, poz. 1680), norma PN-EN 228, norma PE-EN590).
9. Skład paliwa powinien być dostosowany do odpowiedniej pory roku.
10. Tankowane będą tylko pojazdy wskazane przez zamawiającego.
11. Zakupu paliwa będą dokonywać tylko upoważnieni pracownicy zamawiającego.
12. Zamawiający zobowiązuje się do przedłożenia i stałej aktualizacji listy samochodów i kierowców upoważnionych do odbioru paliwa w jego imieniu.
12. Paliwo do kosiarek, odśnieżarek maszyn i innych urządzeń należących do zamawiającego będzie pobierane do kanistrów w oparciu o upoważnienie wystawiane przez zamawiającego.
13. Wydawanie paliw będzie odbywało się na podstawie dokumentu potwierdzenia wydania paliwa, które otrzymuje dokonujący transakcji bezgotówkowego zakupu paliw.
14. Sprzedaż paliw dokonywana będzie według cennika cen detalicznych stacji paliw obowiązującego w dniu odbioru paliw z każdorazowym uwzględnieniem przysługującego zamawiającemu rabatu kwotowego.
15. Rabat kwotowy będzie wielkością stałą wyrażoną w zł/litr. Wysokość rabatu kwotowego nie może ulec zmniejszeniu w trakcie całego okresu trwania umowy. Zaoferowana wysokość rabatu kwotowego będzie odliczana każdorazowo od ceny detalicznej brutto 1 litra paliwa, obowiązującej w oferowanej stacji paliw wykonawcy w chwili tankowania pojazdu.
16. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o cenach detalicznych paliw w oferowanej stacji paliw w dniach określonych we wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 4 lub/i 5 do niniejszej siwz.
17. Płatność:
  - a) rozliczenie finansowe za pobrane w danym miesiącu paliwa będzie następowało w dwóch okresach rozliczeniowych i będzie obejmowało pobieranie paliwa w dniach:
    - I okres rozliczeniowy - tankowanie od 1 dnia miesiąca do 15 dnia miesiąca
    - II okres rozliczeniowy – tankowanie od 16 dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca włącznie,
  - b) zapłata za pobrane paliwo następowała będzie na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury w formie elektronicznej tzw. e-faktury. Faktury wystawiane będą po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
  - c) zapłata za pobrane paliwa dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 10 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. w formie papierowej, a w przypadku tzw. e-faktury w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
  - d) faktura bądź załącznik do niej musi zawierać zbiorczy raport z dokonanych transakcji wraz z informacjami o: numerze rejestracyjnym tankowanego pojazdu, nazwisku tankującego, dacie tankowania, ilości pobranego paliwa, rodzaju pobranego paliwa, cenie jednostkowej obowiązującej w chwili tankowania, udzielonym rabacie kwotowym oraz łącznej kwocie netto i brutto za wydane paliwo. W przypadku kart paliwowych można odstąpić od wymogu zamieszczenia nazwiska tankującego w zamian za uwidocznienie nr karty paliwowej.
20. Wykonawca udziela gwarancji na jakość przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi normami na poszczególne rodzaje paliw.
21. Wymagane godziny otwarcia stacji od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>
22. Wykonawca zapewni ciągłość dostaw.
23. Zamawiający dopuszcza sprzedaż bezgotówkową paliw w oparciu o karty paliwowe na niżej określonych warunkach:
  - a) karty paliwowe muszą być zabezpieczone poufnym kodem dostępu PIN,
  - b) karty paliwowe wystawiane na koszt wykonawcy, przewidywana ilość kart w trakcie trwania umowy do 30 sztuk (karty nowe, karty wymienne - na skutek zagubienia, kradzieży, zmiany dotychczasowych danych itp.); w tym Szczecin do 20 szt., Barlinek do 10 szt. Zamawiający dopuszcza płatności za karty paliwowe w cenie nie większej jak 10,00 zł netto za sztukę jedynie w przypadku przekroczenia przewidywanej ilości kart. W takim przypadku opłata dotyczy może dodatkowo zamawianej karty.

- c) karty paliwowe wystawiane będą imiennie na pracowników zamawiającego upoważnionych do tankowania pojazdów lub/oraz na pojazd,
  - d) wydana zostanie osobna karta paliwowa na kanister
  - e) pracownik, któremu została wystawiona karta imienna musi mieć możliwość zatankowania jednego dnia minimum 10 samochodów.
24. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
09132100-3 – benzyna bezołowiowa (Pb 95),  
09134100-8 – olej napędowy (ON)

#### IV Informacje dotyczące podwykonawców

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy (firmy) podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### V Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia (dotyczy części I i II): od dnia 02.01.2020r. do dnia 31.12.2020r.

#### VI Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia może **ubiegać się wykonawca**, który **nie podlega wykluczeniu z postępowania**, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp
2. Ponadto o udzielenie zamówienia może **ubiegać się wykonawca**, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
  - a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada koncesję na obrót paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, o której mowa w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 ze zm.).
3. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnienia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 2 oraz podmioty trzecie, na zasobach których wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i podmiotach trzecich, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.
4. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt. 1, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz.
5. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców** oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie natomiast oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i podmiotach trzecich składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym

mowa w pkt. 3

#### 7. Potencjał podmiotu trzeciego:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie Wykonawca składa wraz z ofertą.

#### 8. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie, że:

- a) **Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 2a) tj.** aktualną koncesję na obrót paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, o której mowa w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 ze zm.).  
Ww. dokument należy złożyć w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- b) **Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt. 1, tj. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.**  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
  - W przypadku dostępności oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 8 b), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty.
  - W przypadku o którym mowa powyżej jeżeli wskazane dokumenty lub oświadczenia będą w języku innym niż polski, zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

#### 9. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 (informacja z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

#### 10. Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język:

- b) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- c) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem”
- d) Dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- e) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają

wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty lub oświadczenia nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- f) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie ich do złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- g) Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- h) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- h) Na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- i) Jeżeli wykonawca, o którym mowa pkt. 4 uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenianą spośród pozostałych ofert.

11. **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**

- a) formularz oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz,  
*W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.*
- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i podmiotach trzecich, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.  
*W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.*
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz.  
*W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.*
- d) oświadczenie wykonawcy o cenach detalicznych paliw w oferowanej stacji paliw w Szczecinie lw dniach określonych we wzorze oświadczenia, stanowiące załącznik nr 4 do siwz (jeśli wykonawca składa ofertę na część I),  
*W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.*
- e) oświadczenie wykonawcy o cenach detalicznych paliw w oferowanej stacji paliw w Barlinku w dniach określonych we wzorze oświadczenia, stanowiące załącznik nr 5 do siwz (jeśli wykonawca składa ofertę na część II),  
*W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.*
- f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, zgodnie z Rozdziałem VI pkt. 7 siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,  
*Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.*
- g) odpowiednie pełnomocnictwa  
*Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.*

<b>Rozdział VII      Opis sposobu przygotowania ofert</b>
---

1. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami siwz. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
2. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedno lub dwie części.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia oraz inne informacje wymagane w siwz, z tym że w przypadku składania oferty na dwie części Wykonawca składa tylko 1 egzemplarz dokumentów określonych w rozdziale VI siwz.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie oferowanej części. Złożenie więcej niż jednej oferty w zakresie oferowanej części lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę odpowiednio dla oferowanej części.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.7 ustawy Pzp.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego, ul. Golisza 10B, 71-682 Szczecin, pok. 116 oraz opisane:

<p><i>Nazwa (firma) wykonawcy</i></p> <p><i>Adres wykonawcy</i></p>	<p><i>Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego</i></p> <p><i>ul. Golisza 10B</i></p> <p><i>71-682 Szczecin</i></p> <p><i>pok. nr 116</i></p> <p><i>„dostawa paliwa”</i></p> <p><i>Nie otwierać przed dniem 2 grudnia 2019r., godz. 12.00</i></p>
---	--

13. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt. 12, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Brak właściwego oznaczenia koperty może również spowodować przedwczesne otwarcie przesyłki. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt. 12.

## **Rozdział VIII    Zmiana i wycofanie oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
  - a) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje. Powyższe oświadczenie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale VII punkcie 13 z dopiskiem „wycofanie”. Koperty oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
  - b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty muszą być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale VII punkcie 13 z dopiskiem „zmiana”. Koperty oznaczone „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

## **Rozdział IX    Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie**



1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 2 należy dołączyć do oferty.
4. Wszelka korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
5. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale VI siwz.
6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców zawierającą co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - a) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - b) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia,

## **Rozdział X Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział XI Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym.**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Zamawiający pracuje w następujących dniach (roboczych) od poniedziałku do środy od godz. 7.30 do godz. 16.00, czwartek 7.30 -15.30, piątek 7.30 – 14.00
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia dopuszcza się, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywali faksem lub drogą elektroniczną. UWAGA: Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-mail należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku, z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Szczecinie,  
ul. Golisza 10B, 71-682 Szczecin,  
e-mail: zp@word.szczecin.pl  
faks: 91 455 80 55
7. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest Gł. Specjalista ds. Zamówień Publicznych Dagmara Witków tel. 91 50 66 833, e-mail zp @word.szczecin.pl
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którzy otrzymali od zamawiającego siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej [www.word.szczecin.pl](http://www.word.szczecin.pl)
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Zmiany treści siwz dokonuje się zgodnie z art. 38 ustawy.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści specyfikacji.
15. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał siwz oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.word.szczecin.pl](http://www.word.szczecin.pl)

## Rozdział XII Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty zostanie przedstawiona przez wykonawcę w wypełnionym Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.
2. Cena oferty służy wyłącznie porównaniu ofert i dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia sprzedaży paliw zamawiającemu dokonywać będzie według cennika cen detalicznych stacji paliw obowiązującego w dniu odbioru paliw z każdorazowym uwzględnieniem przysługującego zamawiającemu rabatu kwotowego.
3. Cena (cena ofertowa) podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i powinna być rozumiana jako suma iloczynów ilości przewidywanej danego asortymentu i oferowanej ceny jednostkowej brutto pomniejszonej o stały rabat kwotowy.

CZĘŚĆ I						
Lp.	Rodzaj paliwa	Średnia cena detaliczna brutto sprzedaży 1 litra w zł wykazana w zał. nr 4 do siwz	Oferowany stały rabat kwotowy wyrażony w zł, który będzie udzielany przy każdorazowym tankowaniu pojazdów	Cena brutto 1 litra paliwa po uwzględnieniu rabatu (kol.3 – kol.4)	Przewidywana ilość paliwa w litrach	Wartość brutto zamówienia (kol. 5 x kol.6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pb 95				29 000	
2.	ON				18 000	
Razem Co (suma wartości z kolumny 7)						

CZĘŚĆ II						
Lp.	Rodzaj paliwa	Średnia cena detaliczna brutto sprzedaży 1 litra w zł wykazana w zał. nr 5 do siwz	Oferowany stały rabat kwotowy wyrażony w zł, który będzie udzielany przy każdorazowym tankowaniu pojazdów	Cena brutto 1 litra paliwa po uwzględnieniu rabatu (kol.3 – kol.4)	Przewidywana ilość paliwa w litrach	Wartość brutto zamówienia (kol. 5 x kol.6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pb 95				6 000	

\* Cena ofertowa (Co) rozumiana jako suma iloczynów ilości szacunkowej danego asortymentu i oferowanej ceny brutto 1 litra danego paliwa pomniejszonej o stały rabat kwotowy

4. Cena określona w formularzu oferty cenowej winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i winna być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 2174 z póź. zm.), Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (cena netto). Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie miał rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany oddzielnie dla każdej z części według następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga Kryterium
1.	Cena	94%
2.	Odległość stacji paliw	6%

2. Sposób przyznawania punktów w kryterium cena:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 94 \text{ pkt.}$$

3. Sposób przyznawania punktów w kryterium odległość stacji paliw:

Odległość stacji paliw wykonawcy – odległość drogowa jaką musi pokonać Zamawiający pojazdem przeznaczonym do tankowania:

- Część I - z siedziby WORD Szczecin (Szczecin, ul. Golisza 10B) do miejsca tankowania w jedną stronę.
- Część II – z siedziby Oddziału Terenowego w Barlinku (Barlinek, ul. Jeziorna 8) do miejsca tankowania w jedną stronę.

**Wykonawca poda w ofercie najkrótszą odległość drogową (w ramach dróg publicznych) jaką musi pokonać Zamawiający pojazdem przeznaczonym do tankowania**

- Część I - z siedziby WORD Szczecin (Szczecin, ul. Golisza 10B) do miejsca tankowania w jedną stronę.
- Część II – z siedziby Oddziału Terenowego w Barlinku (Barlinek, ul. Jeziorna 8) do miejsca tankowania w jedną stronę.

13. **Odległość drogowa winna być podana w km (z dokładnością do 0,1 km) wg wskazania kilometrów na liczniku pojazdu.** Wykonawca poda w formularzu ofert najkrótszą odległość drogową (mierzoną wzdłuż drogi o charakterze publicznym, po której zgodnie z obowiązującymi przepisami, bez ograniczeń mogą poruszać się pojazdy wszystkich kategorii prawa jazdy), jaka musi pokonać Zamawiający pojazdem przeznaczonym do tankowania ze swojej siedziby do oferowanej stacji benzynowej.

Ustala się, że deklarowana odległość uzyska poniższą ilość punktów:

- Od 0 km do 1 km (włącznie) – 6 pkt.
- Powyżej 1 km do 2 km (włącznie) – 4 pkt.
- Powyżej 2 km do 3 km (włącznie) – 2 pkt.

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz. Ostateczna maksymalna suma końcowa uzyskanych punktów – 100 pkt. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

5. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.
14. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważni postępowanie.
15. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **Rozdział XIV Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **Rozdział XV Miejsce oraz termin składania ofert**

1. **Oferty winny być złożone** w siedzibie zamawiającego w Szczecinie przy ul. Golisza 10B, **pok. nr 116 - Zamówienia Publiczne** – w terminie do dnia **2 grudnia 2019r.**, do godziny **11:30**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wplynięcia do zamawiającego.
3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

#### **Rozdział XVI Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie zamawiającego w Szczecinie przy ul. Golisza 10B, w sali konferencyjnej, **2 grudnia 2019r. o godzinie 12.00**.
2. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część jawną i niejawną.
3. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
4. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie otworzy koperty z ofertami i odczyta nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności - zawartych w ofercie.
5. Informacje z otwarcia ofert zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **Rozdział XVII Jawność postępowania**

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalac za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub konieczności przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.)”. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego z siedzibą w Szczecinie, 71-682 Szczecin ul. Golisza 10B
  - b) kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: iod@word.szczecin.pl.
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Nr sprawy ZP.2610.1.2019
  - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
  - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  - h) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
  - i) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<b>Rozdział XVIII Zawarcie umowy oraz formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</b>
---

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6 lub nr 7** (w zależności której części dotyczy) do siwz, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp)
3. Umowa musi zostać podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy. W związku z powyższym, przed podpisaniem umowy wykonawca musi wykazać, że osoba reprezentująca wykonawcę (podpisując umowę) jest upoważniona do jej podpisania, o ile nie wynika to z dokumentów załączonych przez wykonawcę do oferty.

4. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom ubiegającym się wspólnie o wykonanie zamówienia zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **Rozdział XIX Zabezpieczenie należytego zabezpieczenia umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **Rozdział XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
2. W przedmiotowym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie określonym w art. 182 ustawy
4. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w art. 179-198g ustawy Prawo zamówień publicznych.